

PATVIRTINTA

Akmenės rajono paramos šeimai centro direktoriaus
2020 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V - 15

**AKMENĖS RAJONO PARAMOS ŠEIMAI CENTRO
2020-2023 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil.Nr.	Priemonės pavadinimas	Tikslas	Laukiami rezultatai	Vykdymo terminas	Atsakingas asmuo
1.	Antikorupcinės programos 2020-2023 metams parengimas	Pasirengimas kryptingai antikorupcinei įstaigos veiklai	Korupcijos prevencijos vykdymo tęstinumas	Iki 2020 m. sausio mėn. pabaigos.	Direktoriaus paskirtas programos rengėjas
2.	Nustatymas veiklos sričių, kuriose galima korupcija	Sustiprinti nustatytų veiklos sričių antikorupcinę kontrolę	Sumažinta korupcijos Įstaigoje pasireiškimo tikimybė	Iki 2020 m. sausio mėn. pabaigos.	Įstaigos vadovas ir jo pavaduotojas; Programos rengėjas;
3.	Viešumo užtikrinimas ir visuomenės įtraukimas į korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą įstaigoje:				
	Lokalinių teisės aktų patalpinimas Įstaigos internetinėje svetainėje	Įstaigos veiklos viešumo didinimas	Įstaigos darbo kokybės gerėjimas	Periodiškai	Informacinių technologijų specialistas
	Įstaigos darbuotojų ir paslaugų gavėjų supažindinimas su nauja korupcijos prevencijos programa	Supažindinti darbuotojus ir paslaugų gavėjus su Įstaigoje vykdoma korupcijos prevencijos programa bei vykdomu priemonių planu; ugdyti darbuotojų sąmoningumą, atsakomybę bei profesinę etiką	Darbuotojų ir paslaugų gavėjų įsitraukimas į korupcijos prevencijos Įstaigoje programos įgyvendinimą	Iki 2020 m. birželio 30 d.	Sekretorė – specialistė personalo klausimais; Programos rengėjas; direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui, darbuotojai.
	Įstaigos korupcijos prevencijos programos ir priemonių plano paskelbimas Įstaigos internetinėje svetainėje, nurodant atsakingų darbuotojų kontaktus	Suteikti suinteresuotiems asmenims galimybę oficialiai arba anonimiškai pateikti skundą, prašymą ar pasiūlymą dėl galimai korupcinio pobūdžio Įstaigoje įvykdytos ar vykdomos veikos	Atsakingesnis Įstaigos darbuotojų požiūris į atliekamas pareigas; geresnė Įstaigos darbo kokybė esant didesniai viešumui ir veiklos skaidrumu	Iki 2020 m. sausio mėn. pabaigos.	Informacinių technologijų specialistas

		(atvejo)			
	Bendradarbiavimas palaikant vidaus ir tarpinstitucinius ryšius, dalyvavimas įvairiuose dalykiniuose susitikimuose bei keitimasis turima informacija apie taikomas korupcijos prevencijos priemones ir jų efektyvumą	Kryptingas vidaus ir tarpinstitucinis bendradarbiavimas korupcijos prevencijos tikslu	Gerosios praktikos apie taikomas korupcijos prevencijos priemones ir jų veiksmingumą perėmimas	2020-2023 m.	Direktorius; Programos rengėjas.
	Asmenims sudaryta galimybė anonimiškai ar neanonimiškai, pasinaudojant įrengtomis atsiliėpimų dėžutėmis, elektroniniu paštu ar telefonu informuoti apie darbuotojų galimus korupcinio pobūdžio pažeidimus	Užtikrinta korupcijos prevencija	Sklandžiai veikiantis pranešimų dėl korupcijos atvejų ir korupcinio pobūdžio nusikalstamos darbuotojų veikos priėmimas ir įstaigos darbuotojų atsakomybė	2020-2023 m.	Personalo darbuotojai pagal kompetenciją
4.	Priemonių vykdymas korupcinio pobūdžio teisės pažeidimo ar nusikaltimo atveju Įstaigoje :				
	Gautų skundų, pareiškimų, prašymų ir pasiūlymų dėl galimų korupcijos atvejų registravimas, išnagrinėjimas ir paviėšinimas	Išsiaiškinius gauto pranešimo pagrįstumą pritaikyti darbuotojui atitinkamą nuobaudą ir paviėšinti atskleistą korupcijos atvejį (veiką)	Prevencija darbuotojams nuo korupcinio pobūdžio veikos Įstaigoje	Gavus skundą, pareiškimą, prašymą per 10 darbo dienų	Įstaigos vadovas; Programos rengėjas; Direktorius Pavaduotojas socialiniam darbui; informacinių technologijų specialistas
	Nustačius korupcijos faktą konkrečioje Įstaigos veiklos srityje, šio fakto svarstymas administracijos posėdyje tikslu nustatyti atitinkamas prevencijos priemones ir kontrolę	Darbuotojo (-jų), sietino (-nų) su korupcijos įvykdymu, pareigybės funkcijų, uždavinių, darbo, sprendimų priėmimo tvarkos	Korupcijos rizikos konkrečioje Įstaigos veiklos srityje mažinimas	Po fakto išnagrinėjimo	Atitinkamai: Įstaigos vadovas ar Programos rengėjas, direktoriaus pavaduotojas socialiniam

		bei atsakomybės išsamus reglamentavimas pareigybės aprašyme			darbui, ūkvedys.
	Esant pagrįstiems įtarimams dėl Įstaigos darbuotojų galimai įvykdytų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų, užtikrinti, kad būtų įgyvendinamas neišvengiamas teisės pažeidėjų teisinės atsakomybės principas	Užtikrinta, kad korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas įvykdžiusiems asmenims būtų taikoma teisinė atsakomybė	Prevencija darbuotojams nuo korupcinio pobūdžio veikos	2020-2023 m.	Įstaigos vadovas
5.	Darbuotojų mokymas korupcijos prevencijos klausimais. Susirinkimų metu darbuotojai informuojami profesinės etikos ir korupcijos prevencijos tema	Darbuotojų švietimas ir informavimas	Nepakantumo korupcijai Įstaigoje didinimas	2020-2023 m.	Programos rengėjas, direktoriaus pavaduotojas socialiniam darbui
6.	Užtikrinti skaidrų ir racionalų viešųjų pirkimų organizavimą ir atlikimą vadovaujantis viešųjų pirkimų įstatymu	Viešųjų pirkimų skaidrumo užtikrinimas, viešas informacijos prieinamumas	Įstaigos veiklos skaidrumo didinimas	2020-2023 m.	Viešųjų pirkimų komisija, viešųjų pirkimų organizatorius; informacinių technologijų specialistas
7.	Skelbti įstaigos darbuotojų darbo užmokesčio vidurkius įstaigos internetinėje svetainėje	Darbo užmokesčio mokėjimo skaidrumo užtikrinimas	Įstaigos veiklos skaidrumo didinimas	Kiekvieną ketvirtį	Vyr. buhalteris
8.	Skelbti finansines ataskaitas įstaigos internetinėje svetainėje	Įstaigos vykdomos veiklos skaidrumo didinimas	Įstaigos veiklos skaidrumo didinimas	Kiekvieną ketvirtį	Vyr. buhalteris
9.	Ataskaitos teikimas Įstaigos vadovui apie Korupcijos prevencijos programos priemonių taikymo rezultatus	Įvertinti Programos priemonių vykdymo efektyvumą, aptarti Plano koregavimą, naujų priemonių įtraukimą, jei nustatyta	Sklandus Programos priemonių plano vykdymas arba koregavimas	Kartą metuose	Programos rengėjas

		Programos ar jos vykdymo trūkumų			
10.	Korupcijos prevencijos programos vykdymo koordinavimas ir įgyvendinimo kontrolė; teikimas pasiūlymų Įstaigos vadovui dėl Programos tikslinimo	Vykdyti reguliarių Programos įgyvendinimo vertinimą	Korupcijos prielaidų Įstaigoje mažinimas	Pagal korupcijos Įstaigoje nustatymo faktą, bet ne rečiau, kaip kartą per metus ir keičiantis teisiniam reglamentavimui	Programos rengėjas; direktoriaus pavadootojas socialiniam darbui
11.	Viešas ataskaitos skelbimas internetinėje svetainėje apie korupcijos Įstaigoje prevencijos programos priemonių taikymo rezultatus, jų apibendrinimas ir analizė.	Įstaigos veiklos viešumo ir skaidrumo didinimas	Darbuotojų atgrasymas nuo korupcinio pobūdžio veikų darymo vykdant savo darbines pareigas	Kartą per metus	Programos rengėjas, informacinių technologijų specialistas